

1. 書等を封入する封筒に貼付する用紙

工事（業務）ごと1件につき、封筒を用意し、この用紙を封筒に糊付けしてください。
封筒は、配達記録が残る郵便等で郵送してください。

〒910-0347		入札書在中	
福井県坂井市丸岡町熊堂3-9 五領川公共下水道事務組合 建設・維持係 行			
工事（業務）名			
開札日時	年	月	日 時 分
入札参加者名 (会社・代表者名・住所)			
担当者名		連絡先	

※ 注意事項

- 1 「入札書等を封入する封筒」に貼付する用紙に必要な事項を記入すること。
- 2 封筒のサイズは、原則として長形3号（120×235mm）とすること。
- 3 入札書等の提出に使用された封筒の工事名等に錯誤、誤記入があり、または工事名等が未記入若しくは、判読不能な場合は無効とする。
- 4 入札公告等に指定された提出先と異なる提出先に提出された場合は、無効とする。

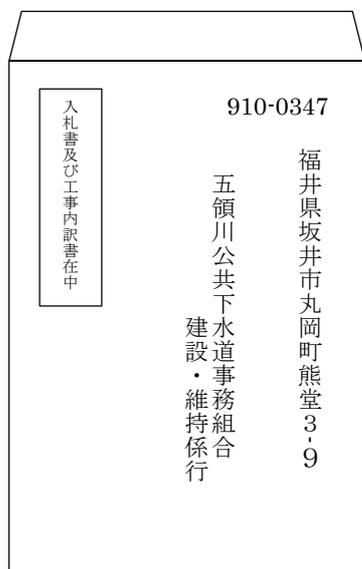
2. 内訳書の提出のある場合の提出方法

工事（業務）ごと1件につき、封筒を用意し（角型2号（240×332mm））、この封筒に長形3号2通各々に内訳書と入札書を封筒に入れ糊付けしてください。

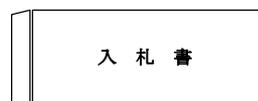
封筒は、配達記録が残る郵便等で郵送してください。

角型2号（240×332mm）

（表）



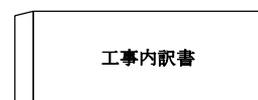
長形3号（120×235mm）



同封



長形3号（120×235mm）



（裏）

